Anexa 10 Procedura **EIPD1.3** – **Checklist Prodecan** – Anul universitar 2019/20

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Data de la | Data până la / Termen | Sem. / Săpt. | Acțiunea | Bifat |
| 1 |  | 23 sep | 1 | Pe baza datelor din baza de date și de la secretariat, am stabilit *lista de studenți* în anul terminal și *datele* lor *de contact* (inclusiv studenții care repetă anul terminal sau care nu și-au susținut proiectul de diplomă) – numărul lor NS l-am comunicat directorilor de departament pentru fiecare program de studii în parte |  |
| 2 |  | 4 oct | 1 | Am obținut o listă cu ierarhia după medii a studenților din lista de la pct. 1 (media pentru bursă), pentru fiecare program de studii în parte și am comunicat-o DD |  |
| 3 |  | 7 oct | 2-3 | Am verificat afișarea la SD a listei de *teme* de tip **c**, cu o scurtă *descriere* (1-2 rânduri), cu *numele îndrumătorului* și *adresa de e-mail* a acestuia (pentru eventuale lămuriri la întrebările studenților). Separat, am văzut afișată lista de teme de tip **a** și **b**. Am primit aceste liste de la DD și le-am afișat la SF și în măsura posibilităților, pe site-ul facultății. |  |
| 4 | 7 oct | 19 oct | 3 | Am verificat calendarul *ședințelor de atribuire a temelor* la proiectele de diplomă în perioada 14-18 oct. Am verificat că sunt evitate suprapuneri de date calendaristice pentru programele de studii și suprapuneri cu activitățile din orar |  |
| 5 | 14 oct | 18 oct | 4 | Am participat eventual la *ședința de atribuire a temelor*; am preluat de la DD baza de date cu studenții, temele și îndrumătorii pentru fiecare program de studii și mi-am făcut o bază de date pe facultate. |  |
| 6 | 21 oct | 25 oct | 5 | Am luat măsuri de recuperare a studenților care sunt în întârziere. Am identificat și am încercat să rezolv problemele, contactând direct studenții respectivi, văzând ce probleme au. M-am coordonat cu DD și cu îndrumătorii pentru *semnarea convențiilor de lucru restante.* Am completat baza de date. |  |
| 7 |  | 18 nov | 9 | Am primit prin e-mail primul raport al îndrumătorilor cu lista studenților îndrumați și *punctajele* acordate (eventual ”absent” care înseamnă 0) și eventuale observații. Am semnalat DD eventualele neîndepliniri de către IND a obligației de a raporta. |  |
| 8 | 22 nov | 6 dec | 9-11 | Am luat măsuri de recuperare a studenților care sunt în întârziere. Am contactat direct studenții respectivi și i-am avertizat cu privire la riscurile de a ieși din graficul elaborării proiectului. M-am coordonat cu IND și eventual cu DD pentru rezolvarea unor probleme semnalate de studenți. |  |
| 9 |  | 20 ian | S1 | Am primit prin e-mail al doilea raport al îndrumătorilor. Am semnalat DD eventualele neîndepliniri de către IND a obligației de a raporta. |  |
| 10 |  | 23 ian | S1 | Am verificat notările PP1 în cataloage și corelarea rapoartelor cu situația din catalog. Am semnalat IND eventualele neconcordanțe sau întârzieri, informând în același timp și DD. |  |
| 11 |  | 24 ian | S1 | Am anulat convențiile de lucru la proiectul de diplomă pentru studenții absenți sau care au obținut note sub 6. Am comunicat către studenți modalitatea de refacere, atrăgându-le atenția că într-o sesiune de refaceri se poate reface o singură notă de tip PP. |  |
| 12 |  | 30 mar | II-7 | Am primit prin e-mail al treilea raport al îndrumătorilor. Am semnalat DD eventualele neîndepliniri de către IND a obligației de a raporta. |  |
| 13 |  | 18 mai | 14 | Am primit prin e-mail al treilea raport al îndrumătorilor, cu *titlurile exacte* la proiectele îndrumate. Am semnalat DD eventualele neîndepliniri de către IND a obligației de a raporta. |  |
| 14 |  | 27 mai | S1 | Am verificat notările PP2 în cataloage și corelarea rapoartelor cu situația din catalog. Am semnalat IND eventualele neconcordanțe sau întârzieri, informând în același timp și DD. |  |
| 15 |  | 5 iun | S2 | Am stabilit *comisiile de examen de diplomă* la propunerea DD; pentru mai mult de 20 studenți, examenul de diplomă se poate întinde pe două zile consecutive |  |
| 16 |  | 8 iun | D1 | Am primit de la IND punctajele și notele eventualelor refaceri de discipline PP1 respectiv PP2 în sesiunea mai-iunie. Am verificat notarea lor în catalog. |  |
| 17 | 15 iun | 19 iun | D2 | Am verificat situația înscrierilor la *examenul de diplomă* |  |
| 18 | 29 iun | 3 iul | E | Am verificat corecta desfășurare a *examenului de diplomă*, respectarea obligațiilor de către membrii comisiilor și SC. |  |
| 19 | 29 iun | 3 iul | E | Am preluat de laSC portofoliul de *proiecte de diplomă în format electronic și tipărite* și le-am stocat în arhive. |  |
| 20 | 29 iun | 3 iul | E | Am verificat cataloagele la examenul de diplomă pentru coerență și pentru existența semnăturilor. |  |
| 21 | 29 iun | 3 iul | E | Am distribuit *formulare de feedback* studenților prezenți la susținerea examenului de diplomă, referitor la activitatea de pregătire a proiectului de diplomă și la examen (pe baza modelului din Anexa 6). Am colectat formularele completate. |  |
| 22 | 3 iul | 16 iul | - | Am prelucrat datele și am raportat rezultatele sondajului către BEF, DD, IND, CED, SC pentru îmbunătățirea procesului. |  |
| 1\* | 24 aug | 27 aug | toamnă | Am primit de la IND punctajele și notele eventualelor refaceri de discipline PP1 respectiv PP2 în sesiunea de toamnă. Am verificat notarea lor în catalog. |  |
| 2\* | 24 aug | 28 aug | toamnă | Am stabilit *comisiile de examen de diplomă* la propunerea DD |  |
| 3\* | 28 aug | 4 sep | toamnă | Am verificat situația înscrierilor la *examenul de diplomă* de toamnă |  |
| 4\* | 28 aug | 4 sep | toamnă | Am verificat corecta desfășurare a *examenului de diplomă*, respectarea obligațiilor de către membrii comisiilor și SC. |  |
| 5\* | 7 sep | 9 sep | toamnă | Am preluat de laSC portofoliul de *proiecte de diplomă în format electronic și tipărite* și le-am stocat în arhive. |  |
| 6\* | 7 sep | 9 sep | toamnă | Am verificat cataloagele la examenul de diplomă pentru coerență și pentru existența semnăturilor. |  |
| 7\* | 7 sep | 9 sep | toamnă | Am distribuit *formulare de feedback* studenților prezenți la susținerea examenului de diplomă, referitor la activitatea de pregătire a proiectului de diplomă și la examen (pe baza modelului din Anexa 6). Am colectat formularele completate. |  |
| 8\* | 10 sep | 26 sep | toamnă | Am prelucrat datele și am raportat rezultatele sondajului către BEF, DD, IND, CED, SC pentru îmbunătățirea procesului. |  |

Pe toată durata anului universitar, Prodecanul va afișa și actualiza periodic tabele cu situația realizării proiectelor de diplomă (după modelul din Tabelul 4), pentru fiecare program de studii de licență:

Tabel 4 - Situația realizării proiectelor de diplomă la 16 aprilie 2020, la programul de studii Construcții Aerospațiale, Departamentul de Științe Aerospațiale ”Elie Carafoli” (exemplu)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Tema proiectului de diplomă | Student | Îndrumător | Stadiul de realizare | | | | | | Obs. |
| Conv. de lucru semnată | Verif. 1 | Verif. 2 | Verif. 3 | Verif. 4 | Proiect finalizat |
| 1. | UAV quadcopter adaptat pentru condiții de vânt puternic | Alexandru Ionescu | Prof. dr. ing. V. Barbu | ⓪ | ① | ② | ③ | Estimat  15 mai 2020 | Estimat  12 iun 2020 |  |
| 2. | Sistem de localizare cu multilaterație | Radu Marinescu | Conf. dr. ing. D. Petrescu | ⓪ | ① | X | X | X | X | Conv. rezilia-tă pe 23 ian 2020 |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |